



JUSTIÇA FEDERAL EM ALAGOAS

ATA

Evento: 2ª Reunião de Análise Estratégica do Comitê Institucional da Seção Judiciária de Alagoas (CI-SJAL) de 2025		
Finalidade: Acompanhamento do Portfólio de Projetos e Iniciativas da SJAL referente ao ano de 2025		
Pauta: 1) Cumprimento das ações previstas na Ata da última RAE; 2) Análise da evolução dos projetos estratégicos; 3) Definição da data da próxima reunião (setembro).		
Data: 17/06	Horário: 15h30min	Local: Informática
Relator: Giselle Maciel		
Participantes:		
Sergio Silva Feitosa	Juiz Federal Substituto - Presidente do CI-SJAL	
Gustavo de Melo Silva	Diretor da SECAD e membro do EPE-SJAL	
Helci Rodrigues Junior	Diretor do Núcleo Judiciário	
Jorge Luiz de Melo Torres	Diretor do Núcleo Financeiro e Patrimonial	
Rogério Pimentel Ramos	Diretor do Núcleo de Administração	
Sandro Lima dos Santos	Diretor da Divisão de Tecnologia da Informação	
Delane Barros dos Santos	Supervisor da Seção de Comunicação Social	
Geórgia Nunes de Santiago Lima	Diretora de Inovação da DTI e membro do EPE/iLAB-SJAL	
Giselle Rolemberg de Macedo Maciel	Supervisora da Seção de Planejamento e Integração Regional e membro do EPE/iLAB-SJAL	
Pontos Observados:		Decisões:
<p>A reunião foi iniciada pelo Presidente do CI-SJAL, juiz federal substituto Sergio Feitosa, que deu as boas vindas a todos e passou a palavra para a Supervisora da SPIR, Giselle Maciel, que informou acerca da impossibilidade de participação do juiz federal Raimundo Alves de Campos Júnior e da Diretora do NGP, Maria Teresa Lima Aragão, por motivo de férias, e do seu substituto Alberto Lavenère Machado Filho, em razão de outros compromissos. Em seguida, relatou sobre o cumprimento do que ficou estabelecido na Ata da última reunião:</p> <p>“1. A servidora Giselle Maciel (SPIR) entrará em contato com o Laboratório de Inovação do TRE-AL, a fim de conhecer os projetos de Linguagem Simples em andamento e agendar reunião com a participação do servidores Helci Rodrigues Jr (NJ) e Delane Barros (SCS);” REALIZADO - Após contato via e-mail enviado pela servidora Giselle Maciel, foi proposto o agendamento de uma reunião pela servidora Karina Loureiro (TRE-AL). O servidor Helci Jr. está em contato para o agendamento da data reunião;</p> <p>“2. A servidora Giselle Maciel (SPIR) entrará em contato com o funcionário Halcyon Davis (TRF5) a fim de agendar reunião para os ajustes nos projetos da JFAL no JIRA, com a participação dos servidores Jorge Torres (NFP) e Geórgia Nunes (DTI);” REALIZADO - foi realizada uma reunião virtual em 10/04, seguida</p>		<p>1. O projeto “Vozes” deve ser concluído, em face da implementação ter ocorrido de 2024 e não mais haver necessidade de monitoramento, bem como os projetos “Cassandra”, “Certifica” e “Noob”, devendo ser considerada a implantação como última atividade;</p> <p>2. O servidor Delane Barros deverá manter contato com o prof. Márcio (Residência UFAL) para ter acesso às informações acerca do andamento do projeto da Plataforma Pop Rua Jud, necessárias para realizar a atualização periódica das atividades no JIRA;</p> <p>3. As pendências referentes aos projetos de “Mestrado em Direito”, “Mestrado em Administração Pública”, “Cassandra”, “Certifica”, “Noob”, “Busca Ativa”, “Pesquisa de Portarias” e “Dashboard Avia” serão reportadas ao funcionário Halcyon Davis (TRF5).</p>

<p>de tratativas via WhatsApp, bem como reuniões individuais;</p> <p>“3. Os membros do CI-SJAL deverão indicar, até o dia 08 de abril, os projetos prioritários para composição do Portfólio de 2025;”</p> <p>REALIZADO - prazo prorrogado até 23/04;</p> <p>“4. Até o dia 09/04 haverá decisão sobre os projetos que comporão o Portfólio de 2025.”</p> <p>REALIZADO - Portaria nº 100/2025 publicada em 06/05;</p> <p>Em relação à Meta 9 de 2025, a servidora Giselle Maciel informou que houve duas reuniões da Rede de Inovação para tratar do assunto, tendo o TRF5 indicado ao CNJ um projeto do Ceará e outro de Pernambuco. O juiz federal Antônio José informou que o projeto da Plataforma Pop Rua Jud não cumpriria os prazos estabelecidos pelo CNJ, por isso não foi colocado como opção. Em seguida, a servidora apresentou o <i>status</i> dos projetos estratégicos no BI do TRF5/JIRA. Do Portfólio de 2023, continuam em andamento os projetos: “2ª Turma de Residência de TI em IA - JFAL/UFAL - Área Judicial” e “3ª Turma de Residência de TI em IA - JFAL/UFAL - Área Administrativa (AVIA JFAL)”, respectivamente com 74,4% e 90,97% de execução. Do Portfólio de 2024, o projeto “Expansão da Calculadora de Aposentadorias” está com 87,69% de execução. Quanto aos projetos do Portfólio de 2025, a situação é a seguinte: “Plataforma Pop Rua Jud” - 3,33%, “Expansão do SEI +” - 74,55%, “Expansão do Dashboards Avia” - 94,6%, “Expansão do Busca Ativa” - 42,5%, “Reforma do Muro do prédio sede” - 21,43% e “Modernização dos elevadores do prédio sede” - 6,43%. Os projetos “Pavimentação asfáltica do prédio sede” e “Contratação de ferramentas de IA” foram cadastrados e estão aguardando execução. O projeto “Contratação de solução de autenticação multifator” ainda não foi cadastrado, por não ter sido iniciado, conforme informado pela servidora Geórgia Lima, da DTI. O servidor Delane Barros, da SECOM, relatou a dificuldade de obter informações sobre o andamento do projeto “Plataforma Pop Rua Jud”, tendo sido orientado pelo Diretor da SECAD a manter contato com o prof. Márcio (Residência UFAL) para ter acesso ao registro das reuniões.</p> <p>Durante a reunião, foram verificadas algumas pendências no painel BI, apesar das solicitações de ajustes e das atualizações realizadas anteriormente, referentes aos projetos “Mestrado em Direito”, “Mestrado em Administração Pública”, “Cassandra”, “Certifica”, “Noob”, “Busca Ativa”, “Pesquisa de Portarias” e “Dashboard Avia”. O Diretor do NFP, Jorge Torres, informou que não está conseguindo visualizar alguns desses projetos. O Diretor da SECAD considerou desnecessário manter tais projetos no JIRA, alguns por não serem estratégicos, outros por já terem sido concluídos ou por haver duplicidade, com o que houve a concordância do Presidente do CI-SJAL. Assim, as pendências serão novamente reportadas ao funcionário Halcyon Davis (TRF5). Somente o projeto “Penélope”, que foi cadastrado no JIRA em razão do Prêmio de Inovação, aparece atualizado, com 68% de execução.</p> <p>Retomando a palavra, o Presidente do CI-SJAL agendou a próxima reunião ordinária para o dia 17/09 às 14h, deu por encerrada a reunião e agradeceu a participação de todos os que se fizeram presentes.</p>			
Próximas Ações		Responsável	Data Prevista (Até)
1	ELABORAÇÃO DA ATA E ENVIO PARA AJUSTES/ ALTERAÇÕES NA PORTARIA	Giselle Maciel/participantes	17/06/2025
2	JUNTADA AO PA E DISPONIBILIZAÇÃO PARA ASSINATURA	Giselle Maciel/participantes	18/06/2025



Documento assinado eletronicamente por **GISELLE ROLEMBERG DE MACEDO MACIEL**, **SUPERVISOR(A) DE SEÇÃO**, em 18/06/2025, às 14:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO DE MELO SILVA**, **DIRETOR(A) DA SECRETARIA ADMINISTRATIVA**, em 18/06/2025, às 15:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRO LIMA DOS SANTOS**, **DIRETOR(A) DE DIVISÃO**, em 18/06/2025, às 15:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALBERTO LAVENERE MACHADO FILHO**, **DIRETOR(A) DE NÚCLEO EM EXERCÍCIO**, em 18/06/2025, às 15:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SERGIO SILVA FEITOSA**, **JUIZ FEDERAL SUBSTITUTO/JUDICIÁRIA**, em 18/06/2025, às 16:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEÓRGIA NUNES DE SANTIAGO LIMA**, **DIRETOR(A) DE NÚCLEO**, em 18/06/2025, às 18:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HELCI RODRIGUES PEREIRA JÚNIOR**, **DIRETOR(A) DE NÚCLEO**, em 23/06/2025, às 15:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JORGE LUIZ DE MELO TORRES**, **DIRETOR(A) DE NÚCLEO**, em 24/06/2025, às 16:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DELANE BARROS DOS SANTOS**, **SUPERVISOR(A) DE SEÇÃO**, em 25/06/2025, às 15:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **5194092** e o código CRC **69C28FE0**.