



JUSTIÇA FEDERAL EM ALAGOAS

ATA

Evento: 3ª Reunião de Análise Estratégica do Comitê Institucional da Seção Judiciária de Alagoas (CI-SJAL) de 2025		
Finalidade: Acompanhamento do Portfólio de Projetos e Iniciativas da SJAL referente ao ano de 2025		
Pauta: 1) Cumprimento das ações previstas na Ata da última RAE; 2) Análise da evolução dos projetos estratégicos; 3) Definição da data da próxima reunião (dezembro).		
Data: 17/09	Horário: 14h	Local: iLAB
Relator: Giselle Maciel		
Participantes:		
Sergio Silva Feitosa	Juiz Federal Substituto - Presidente do CI-SJAL	
Raimundo Alves de Campos Junior	Juiz Federal - Coordenador do iLAB-SJAL	
Alberto Lavenère Machado Filho	Diretor do NGP em exercício	
Helci Rodrigues Junior	Diretor do Núcleo Judiciário	
Jorge Luiz de Melo Torres	Diretor do Núcleo Financeiro e Patrimonial	
Sandro Lima dos Santos	Diretor da Divisão de Tecnologia da Informação	
Geórgia Nunes de Santiago Lima	Diretora de Inovação da DTI e membro do EPE/iLAB-SJAL	
Giselle Rolemberg de Macedo Maciel	Supervisora da Seção de Planejamento e Integração Regional e membro do EPE/iLAB-SJAL	
Pontos Observados:		Decisões:
<p>A reunião foi iniciada pelo Presidente do CI-SJAL, juiz federal substituto Sergio Feitosa, que deu as boas vindas a todos e passou a palavra para a Supervisora da SPIR, Giselle Maciel, que informou acerca da impossibilidade de participação do servidor Delane Barros dos Santos, Supervisor da Seção de Comunicação Social, que está a serviço na Subseção Judiciária de Arapiraca, e dos servidores Rogério Pimentel Ramos (NA) e Gustavo de Melo Silva (SECAD), por motivo de férias. Em seguida, relatou sobre o cumprimento do que ficou estabelecido na Ata da última reunião:</p> <p>1. O projeto “Vozes” deve ser concluído, em face da implementação ter ocorrido de 2024 e não mais haver necessidade de monitoramento, bem como os projetos “Cassandra”, “Certifica” e “Noob”, devendo ser considerada a implantação como última atividade; STATUS: Realizado. Ver PA 0002116-67.2019.4.05.7200.</p> <p>2. O servidor Delane Barros deverá manter contato com o prof. Márcio (Residência UFAL) para ter acesso às informações acerca do andamento do projeto da Plataforma Pop Rua Jud, necessárias para realizar a atualização periódica das atividades no JIRA; STATUS: Aguardando informação.</p> <p>3. As pendências referentes aos projetos de “Mestrado em Direito”, “Mestrado em Administração Pública”, “Cassandra”, “Certifica”,</p>		<p>1. A servidora Giselle Maciel agendará reunião com os servidores Helci Rodrigues Junior e Delane Barros para analisar o material disponibilizado pelo TRE-AL e manterá contato com a servidora Karina Loureiro (TRE-AL), posteriormente, para verificar a possibilidade de ajustes visando a adequação às necessidades da SJAL e agendamento de reunião para dar prosseguimento às tratativas, mediante formalização de expediente pelo iLAB-SJAL;</p> <p>2. A servidora Giselle Maciel pesquisará a existência de cartilhas na 5ª Região com utilização de linguagem simples aplicáveis aos JEFs, para fins de análise da possibilidade de utilização pela SJAL;</p> <p>3. A servidora Giselle Maciel reportará ao funcionário Halcyon Davis (TRF5) as pendências no JIRA/Painel BI e agendará reunião virtual com a participação do servidor Jorge Torres.</p>

<p>“Noob”, “Busca Ativa”, “Pesquisa de Portarias” e “Dashboard AVIA” serão reportadas ao funcionário Halcyon Davis (TRF5). STATUS: Realizado. Ver PA 0002116-67.2019.4.05.7200.</p>	
<p>Além desses itens, restou pendente desde a 1ª RAE de 2025, o agendamento da reunião com a servidora Karina Loureiro (TRE-AL), para tratar do termo de cooperação para desenvolvimento de projeto referente à adoção de linguagem simples (PA 0001832-83.2024.4.05.7200).</p> <p>STATUS: Não realizado. O Diretor do NJ informou que não foi possível a realização da reunião por razões de incompatibilidade de agendas dos interessados. Acrescentou que, no momento, está envolvido com a implantação do PJE 2.X. A servidora Giselle Maciel apresentou as cartilhas que foram juntadas pelo referido servidor ao PA 0003491-69.2020.4.05.7200, tendo sugerido uma reunião interna para avaliação quanto ao interesse na adoção pela SJAL, mediante adequações. A servidora reforçou a necessidade de realização de reunião inicial para dar cumprimento ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA firmado com o TRE-AL, explicando que o iLAB-SJAL deve acompanhar e participar das tratativas, para dar suporte aos gestores designados pelos respectivos órgãos (Karina Loureiro pelo TRE-AL e Helci Rodrigues Junior pela SJAL). Reforçou que as atividades devem ser desenvolvidas a partir de um plano de trabalho a ser elaborado a partir do levantamento de necessidades dos órgãos. O Coordenador do iLAB-SJAL se prontificou a enviar expediente ao TRE-AL para agendamento da reunião o mais rápido possível. O Presidente do CI-SJAL sugeriu a identificação de cartilhas na 5ª Região com utilização de linguagem simples, que sejam aplicáveis, por exemplo, aos JEFs, para fins de análise da possibilidade de utilização pela SJAL, além das cartilhas produzidas pelo TRE-AL.</p> <p>Em seguida, a servidora apresentou o <i>status</i> dos projetos estratégicos no BI do TRF5/JIRA. Do Portfólio de 2023, continuam em andamento os projetos: “2ª Turma de Residência de TI em IA - JFAL/UFAL - Área Judicial” e “3ª Turma de Residência de TI em IA - JFAL/UFAL - Área Administrativa (AVIA JFAL)”, respectivamente com 74,4% (permaneceu o mesmo) e 94% de execução. Do Portfólio de 2024, o projeto “Expansão da Calculadora de Aposentadorias” está com 87,69% de execução (permaneceu o mesmo). Quanto aos projetos do Portfólio de 2025, a situação é a seguinte: “Plataforma Pop Rua Jud” - 3,33% (permaneceu o mesmo), “Expansão do SEI +” - 82%, “Expansão do Dashboards Avia” - 94,6% (permaneceu o mesmo) e “Modernização dos elevadores do prédio sede” - 71,43%. O projeto “Reforma do muro do prédio sede” foi concluído. O projeto “Pavimentação asfáltica do prédio sede” foi cadastrado e aguarda execução. O projeto “Contratação de ferramentas de IA” foi iniciado e apareceu com 10,83% de execução. Já o projeto “Contratação de solução de autenticação multifator” ainda não foi cadastrado, por não ter sido iniciado. O projeto “Penélope” permaneceu com 68% e o “Expansão do Cassandra” com 81,43%.</p> <p>Durante a reunião, foi verificado que o projeto “Expansão do Busca Ativa” não está visível no Painel BI; que os projetos que foram atualizados permaneceram com os mesmos percentuais e datas de início e término, bem como o projeto “3ª Turma de Residência de TI em IA - JFAL/UFAL - Área Administrativa (AVIA JFAL)” não está visível para o servidor Jorge Torres no JIRA, o que será reportado ao funcionário Halcyon Davis (TRF5). O servidor Alberto Lavenère informou que o projeto “Expansão da Calculadora de Aposentadorias” está bem avançado, porém houve a necessidade de transição da tecnologia utilizada, o que ensejou alteração no prazo de</p>	

execução.			
Retomando a palavra, o Presidente do CI-SJAL agendou a próxima reunião ordinária para o dia 10/12 às 14h, deu por encerrada a reunião e agradeceu a participação de todos os que se fizeram presentes.			
Próximas Ações		Responsável	Data Prevista (Até)
1	ELABORAÇÃO DA ATA E ENVIO PARA AJUSTES	Giselle Maciel/participantes	17/09/2025
2	JUNTADA AO PA E DISPONIBILIZAÇÃO PARA ASSINATURA	Giselle Maciel/participantes	18/09/2025



Documento assinado eletronicamente por **ALBERTO LAVENERE MACHADO FILHO, DIRETOR(A) DE NÚCLEO EM EXERCÍCIO**, em 18/09/2025, às 14:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JORGE LUIZ DE MELO TORRES, DIRETOR(A) DE NÚCLEO**, em 18/09/2025, às 14:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GISELLE ROLEMBERG DE MACEDO MACIEL, SUPERVISOR(A) DE SEÇÃO**, em 18/09/2025, às 15:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAIMUNDO ALVES DE CAMPOS JÚNIOR, JUIZ FEDERAL/JUDICIÁRIA**, em 18/09/2025, às 16:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SERGIO SILVA FEITOSA, JUIZ FEDERAL SUBSTITUTO/JUDICIÁRIA**, em 18/09/2025, às 16:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HELCI RODRIGUES PEREIRA JÚNIOR, DIRETOR(A) DE NÚCLEO**, em 18/09/2025, às 17:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **5391608** e o código CRC **70958448**.